

Menschlich, tolerant, konfessionsübergreifend – der ambulante Hospizdienst Oberhavel Hospiz e.V. sucht eine/einen **KoordinatorIn** (w/m/d).

Bist Du dabei? Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Wir wollen die Stelle schnellstmöglich für 20-30 Stunden / Woche besetzen. Der Vertrag ist unbefristet. Wir orientieren uns am Tarifvertrag AVR-Diakonie Ost, bieten 30 Tage Urlaub in der 5-Tage-Woche, sowie ein 13. Monatsgehalt. Wir bieten ein kleines engagiertes Team, dass selbständiges Arbeiten in einer sinnstiftenden und herausfordernden Tätigkeit gewohnt ist.

Deine Aufgaben:

Erstbesuch und Beratung bei schwerstkranken Menschen und deren Umfeld

- Koordination der Einsätze eines Teils der 100 ehrenamtlich Mitarbeitenden
- Gewinnung, Qualifizierung, Begleitung und Fortbildung von Ehrenamtlichen
- Netzwerkpflge und Kooperation mit anderen Einrichtungen und Diensten
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Teilnahme am telefonischen Rufdienst

Unser Anforderungsprofil an Dich:

- Wünschenswert wäre eine bereits absolvierte Weiterbildung in Palliativ Care, eine Zusatzqualifikation für Koordination und Führungskompetenz; alternativ die Bereitschaft, diese in den ersten sechs Monaten zu erwerben
- Gespür im Umgang mit Menschen in Grenzsituationen sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- MS-Office-Kenntnisse und Erfahrung in Administration, Koordination und Organisation wäre wünschenswert
- Identifizierung mit der Haltung und den Leitlinien der Hospizarbeit
- Führerschein Klasse 3 bzw. B / Dienstwagen

Bitte sende Deine aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen online an E-Mail: Frau Angelika Full: bewerbung@hospiz-oberhavel.de

Oberhavel Hospiz e.V.
Bernauer Straße 100 Haus B
16515 Oranienburg